Description	S. O.	✓	Notes
1. Préparer des listes de déficiences : faire le suivi lorsque l'entrepreneur déclare qu'il les a corrigées.			
2. Assister aux démonstrations sur les équipements pour recevoir une formation et de l'information sur la résolution des problèmes.			
3. Effectuer la visite de l'achèvement substantiel :			
.1 transmettre ses conclusions à l'architecte.			
4. Examiner les documents soumis, y compris :			
.1 les garanties;			
.2 les certificats d'inspection;			
.3 les manuels;			
.4 les instructions de fonctionnement.			
5. Effectuer la visite finale du chantier.			
6. Mettre à jour l'énoncé des principes de conception pour présentation au maître de l'ouvrage par l'architecte.			
7. Fournir une description des systèmes :			
.1 décrire leur mode de fonctionnement, notamment en ce qui concerne :			
.1 les zones;			
.2 la durabilité;			
.3 la consommation d'énergie;			
.4 les exigences d'entretien;			
.5 la durée de vie probable des composantes avant qu'il ne soit nécessaire de les remplacer.			
8. Préparer les dessins d'archives, *s'il y a lieu.*			