

<b>Description</b>	<b>S. O.</b>	<b>✓</b>	<b>Notes</b>
1. Gestion et diffusion des documents			
2. Protection ou libération du droit d'auteur			
3. Succession			
4. Obligation des tiers envers les consultants, les fournisseurs, les entrepreneurs, les autorités compétentes			
5. Préparation ou cession des documents par la succession – surveillance des travaux, demandes de paiement, calendriers et exigences du code du bâtiment			
6. Autres			